

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 1
от «30» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 28
М.И.Рябцева
«30» августа 2014г.
приказ № 411 от «30» августа 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 28
станции Анастасиевской муниципального образования Славянский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 № 196 (ред. от 10 марта 2009), Уставом МБОУ СОШ №28 и регламентирует деятельность Педагогического совета МБОУ СОШ №28 (далее – ОО). Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет (далее-Педсовет) является коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом, являются обязательными для исполнения.

2. Функции Педагогического совета

- 2.1. Организация образовательного процесса;
- 2.2. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно- воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2.3. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- 2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков;
- 2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании;
- 2.6. Принятие решения о допуске учащихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающегося в следующий класс, исключение учащихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке определенном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273- ФЗ и уставом школы. Школа при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до сведения соответствующего муниципального отдела управления образования (согласовывание решения производится в органах местного самоуправления);
- 2.7. Выдача документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в учении грамотами, похвальными листами;

- 2.8. Участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность Организации
- 2.9. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 2.10. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- 2.11. Выборы представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет ОО;
- 2.12. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

- 2.1. В состав педагогического совета входят: директор, его заместитель, учителя, библиотекарь, старший вожатый.
- 2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на весь учебный год.
- 2.4. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании совета.
- 2.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 2.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
- 2.7. Решения педагогического совета об исключении учащихся принимаются на основании Устава.
- 2.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.
- 2.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета школы вопросы, связанные с улучшением работы школы.

4. Документация педагогического совета

- 3.1. На заседаниях педагогического совета ведётся протокол.
- 3.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета. Они хранятся в делах школы.

3.3. Протоколы ведутся в печатном виде, каждый протокол прошивается и скрепляется печатью и подписью директора школы.

3.4. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса.

3.5. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

3.6. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.7. По окончании учебного года все протоколы прошиваются в общую книгу, хранятся в архиве школы.

Прошито и пронумеровано 3 листов



М.И. Рябцева

